

Statut fundacji Carbon Footprint

Rozdział I Postanowienia Ogólne

§ 1

Fundacja pod nazwą Carbon Footprint, zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez: Dawida Zielińskiego, zam. w Krzeszowicach, Ostreżnica 225, 32-065 Krzeszowice, PESEL 85100706814 zwanego dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym w Kancelarii Notarialnej Dominika Angerman-Wajda, Waldemar Wajda, Marta Czernicka Spółka Cywilna, działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (tekst jedn. Dz.U. Nr 46, poz. 203 z późn. zm.) oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 2

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Kraków.
2. Fundacja działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskie.
3. Fundacja jest ustanowiona na czas nieoznaczony.
4. Fundacja może tworzyć oddziały na terenie kraju.

§ 3

1. Fundacja posługuje się pieczęcią z oznaczeniem nazwy i siedziby Fundacji.
2. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.

Rozdział II Cele i zasady działania fundacji

§ 4

1. Celem fundacji jest prowadzenie działań w sferze działalności pożytku publicznego, w szczególności organizowania, wspierania rozwoju i2 rozpowszechniania wiedzy i

rozwiązań wpływających na poziom ekologii, ochronę zwierząt, dziedzictwo przyrodnicze oraz działalność innowacyjną i innowacyjne przedsięwzięcia gospodarcze, a także na ochronę zdrowia społeczeństwa.

2. Fundacja prowadzi działalność w zakresie :
 - a) ochrona środowiska;
 - b) ochrony i promocji zdrowia;
 - c) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
 - d) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
 - e) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
 - f) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - g) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - h) turystyki i krajoznawstwa;
 - i) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
 - j) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
 - k) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
 - l) promocji i organizacji wolontariatu;
 - m) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

§ 5

Fundacja w celu realizacji zadań statutowych planuje w szczególności:

1. Stworzenie systemu do certyfikacji i rozpowszechniania ogólnopolskiego programu opartego na oznaczeniu śladem węglowym produktów i usług wyprodukowanych i świadczonych w Polsce.
2. Nadawanie ekologicznych certyfikatów produktom i usługom produkowanym i świadczonym w Polsce, spełniającym kryteria rozwoju trwałego i zrównoważonego.

3. Publikację kanałami marketingu internetowego i tradycyjnego materiałów o treściach informacyjnych i edukacyjnych wpływających na podnoszenie świadomości ekologicznej w zakresie zmniejszania śladu węglowego.
4. Nawiązanie współpracy z organizacjami i instytucjami I, II i III sektora w zakresie edukacji ekologicznej wpływającej na podnoszenie świadomości ekologicznej w zakresie zmniejszania śladu węglowego.
5. Tworzenie i dystrybucję off-line i on-line treści w zakresie edukacji ekologicznej, wpływającej na podnoszenie świadomości ekologicznej w zakresie zmniejszania śladu węglowego.

§6

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób prawnych oraz osób fizycznych, których działalność jest co najmniej w części zbieżna z celami Fundacji.

Rozdział III

Majątek i dochody fundacji

§ 7

1. Majątek Fundacji stanowi Fundusz Założycielski w kwocie 10 000 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) z czego kwota 5 000 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) przeznaczona będzie na prowadzenie działalności gospodarczej, o której mowa w § 17 oraz inne mienie nabyte przez Fundację podczas jej działania.
2. Dochody Fundacji stanowią w szczególności:
 - a) darowizny, spadki i zapisy od osób fizycznych, prawnych krajowych, zagranicznych i międzynarodowych
 - b) dotacje, subwencje oraz granty od osób fizycznych, prawnych krajowych, zagranicznych i międzynarodowych,
 - c) dochody ze zbiórek publicznych prowadzonych na podstawie zezwoleń właściwych organów administracji,
 - d) odsetki od lokat bankowych i odsetki od lokat kapitałowych, obligacji emitowanych w Polsce zgodnie z obowiązującymi przepisami lub z tytułu posiadania papierów wartościowych,

- e) dochody z praw majątkowych, w tym z udziałów i akcji w spółkach prawa handlowego, z ruchomości i nieruchomości stanowiących własność Fundacji,
 - f) dochody z działalności gospodarczej prowadzonej przez Fundację,
 - g) wpływów z odpłatnej działalności pożytku publicznego prowadzonej przez Fundację.
3. Dotacje, darowizny, spadki i zapisy mogą zostać przeznaczone na zaspokojenie wszystkich potrzeb Fundacji, jeśli ich ofiarodawcy nie określili wyraźnie sposobu ich wykorzystania.
4. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza, i to tylko wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe.
5. Majątek Fundacji nie może być obciążony przez:
- a) udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej członków, członków jej organów, pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie jej organów lub pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli (zwanym dalej „osobami bliskimi”),
 - b) przekazywanie majątku Fundacji na rzecz jej członków, członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - c) wykorzystywanie majątku Fundacji na rzecz jej członków, członków jej organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego Fundacji,
 - d) zakup na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie, członkowie organów Fundacji lub jej pracownicy oraz ich osoby bliskie.
6. Całość dochodów uzyskiwanych przez Fundację jest przeznaczana wyłącznie na działalność statutową pożytku publicznego Fundacji.

7. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej lub obcej w bankach krajowych i zagranicznych.
8. Fundacja może przeznaczyć swe środki na powołanie do życia innych osób prawnych lub przystępować do istniejących, które spełniają jeden z poniższych warunków:
 - a) będą realizować cele zbieżne co najmniej w części z celami Fundacji lub
 - b) będą generować dochody dla Fundacji, które będą przeznaczane na jej cele statutowe.
9. Fundacja może obejmować lub nabywać udziały lub akcje w spółkach prawa handlowego.
10. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
11. Fundacja nie przyjmuje płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 15 000 euro.
12. Rokiem obrachunkowym Fundacji jest rok kalendarzowy.

Rozdział IV

Organy Fundacji

§8

Organami Fundacji są:

1. Zarząd Fundacji, zwany dalej Zarządem.
2. Rada Fundacji, zwana dalej Radą.

Zarząd Fundacji

§9

1. Zarząd Fundacji składa się z jednego albo większej liczby członków.
2. Członkowie Zarządu powoływani są przez Radę, na czas nieoznaczony.
3. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:
 - a) złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Prezesa Zarządu, w przypadku Prezesa składa on swoją rezygnację na ręce Przewodniczącego Rady,

- b) utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne,
 - c) śmierci członka Zarządu,
 - d) odwołania członka Zarządu.
5. Zarząd Fundacji w całości lub jego poszczególni członkowie mogą być odwołani przez Radę w każdym czasie w drodze uchwały podjętej bezwzględną większością głosów.
 6. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy lub wykonywać na rzecz fundacji określone świadczenia na podstawie innego stosunku prawnego. Z zastrzeżeniem odpowiednich przepisów prawa wysokość wynagrodzenia Członków Zarządu ustala Rada.
 7. W przypadku ustania członkostwa w Zarządzie Prezesa, Rada niezwłocznie powołuje nowego Prezesa. W przypadku Zarządu wieloosobowego, do czasu wyboru nowego Prezesa, Rada powołuje jednego z członków Zarządu na stanowisko pełniącego obowiązki Prezesa Zarządu.
 8. Członek Zarządu pełniący obowiązki Prezesa sprawuje to stanowisko najpóźniej do chwili powołania przez Radę nowego Prezesa. Członek Zarządu pełniący obowiązki Prezesa posiada te same kompetencje, co Prezes.
 9. W umowie między Fundacją a członkiem Zarządu, oraz w sporze z nim, Fundację reprezentuje Rada.
 10. Członków pierwszego Zarządu Fundacji, w tym jego Prezesa, powołują Fundatorzy.

§10

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu należą sprawy nie przekazane w statucie innym organom Fundacji, w szczególności:
 - a) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
 - b) realizacja celów statutowych,
 - c) sporządzanie planów pracy i budżetu,
 - d) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
 - e) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,
 - f) zatrudnianie pracowników Fundacji i ustalanie wysokości ich wynagrodzenia,
 - g) sporządzanie sprawozdań z działalności Fundacji,

- h) przyjmowanie subwencji, darowizn, spadków i zapisów,
 - i) podejmowanie decyzji o tworzeniu lub przystąpieniu do spółek lub fundacji,
 - j) występowanie z wnioskiem w sprawie zmian w Statucie,
 - k) uchwalanie regulaminów.
3. Zarząd co roku zobowiązany jest przedkładać Radzie roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.
 4. Inne szczegółowe kwestie dotyczące organizacji Zarządu, nie uregulowane w przepisach prawa lub w statucie mogą być uregulowane w regulaminie Zarządu, uchwalonym przez Radę.

§11

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy do roku.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub inny członek Zarządu, przesyłając informację o ich terminie pocztą elektroniczną, a w przypadku braku takiej możliwości listem poleconym, na co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem.
3. O posiedzeniu muszą zostać poinformowani wszyscy członkowie Zarządu.
4. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków; w razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa. W przypadku Zarządu jednoosobowego decyzje podejmuje Prezes Zarządu.
5. Zarząd może podjąć uchwałę poza posiedzeniem w trybie pisemnego głosowania. W takim wypadku na piśmie zawierającym treść uchwały, Członek Zarządu składa swój podpis, zaznaczając jednocześnie, czy przyjmuje uchwałę, czy też jest jej przeciwny. Brak wzmianki oznacza, że podpisujący przyjmuje uchwałę. Pismo zawierające treść uchwały winien otrzymać każdy Członek Zarządu i powinno być ono wysłane do każdego Członka Zarządu z osobna. Pismo zawierające uchwałę może być przesłane do Członka Zarządu lub przez Członka Zarządu także drogą faksową i przez e-mail.
6. Zarząd może podjąć uchwałę poza posiedzeniem także przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, a w szczególności przy użyciu poczty elektronicznej e-mail, a także podczas telekonferencji lub wideokonferencji. Do podejmowania uchwały przy użyciu poczty elektronicznej stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące podejmowania uchwały w trybie pisemnego głosowania,

natomiast do podejmowania uchwał podczas telekonferencji lub wideokonferencji stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące podejmowania uchwał na posiedzeniach Zarządu.

7. W przypadku podjęcia uchwał za pomocą poczty elektronicznej e-mail, podczas telekonferencji lub wideokonferencji, Zarząd zobowiązany jest do potwierdzenia podjęcia tych uchwał własnoręcznymi podpisami jego członków w terminie 14 (czternastu) dni od momentu ich podjęcia. W przypadku braku takiego potwierdzenia przez liczbę członków Zarządu potrzebną do podjęcia uchwały, uchwała jest uważana za niepodjętą.
8. Zarząd może upoważniać osoby trzecie do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.

Rada Fundacji

§12

1. Rada jest organem nadzorczym i opiniującym Fundacji.
2. Rada składa się z od 2 do 3 członków, w tym z Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady; członkiem Rady nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
3. Rada składa się z Fundatora oraz – w pierwszym składzie z 2 członków powołanych przez Fundatora. Członkostwo Fundatora w Radzie Fundacji, który został wybrany do Zarządu Fundacji, podlega zawieszeniu.
4. Kadencja powołanych członków Rady trwa 4 lat. Fundator jest członkiem Rady bezterminowo.
5. Rada ze swego grona wybiera Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego. Przewodniczący kieruje pracą Rady, przewodniczy posiedzeniom Rady i reprezentuje ją na zewnątrz. W przypadku nieobecności jest on zastępowany przez Wiceprzewodniczącego.
6. Członkostwo w Radzie ustaje w przypadku:
 - a) rezygnacji ze sprawowanej funkcji, śmierci członka Rady,
 - b) utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,

- c) na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
 - d) wyboru do Zarządu Fundacji, z zastrzeżeniem ust. 3 powyżej,
 - e) odwołania członka Rady.
7. Członkowie Rady nie mogą być jednocześnie członkami Zarządu Fundacji ani pozostawać z członkami Zarządu Fundacji w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
 8. Członkowie Rady nie będący Fundatorami w kolejnych składach powoływani są uchwałą Rady podjętą większością 2/3 głosów obecnych członków Rady. Uchwała o powołaniu kolejnych członków Rady musi zostać podjęta, na co najmniej 7 dni przed ostatnim dniem kadencji ustępującego członka Rady. W przypadku nie podjęcia uchwały o powołaniu nowych członków Rady, w terminie o którym mowa w zdaniu drugim, uchwałę o powołaniu nowego członka Rady podejmuje Fundator.
 9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w szczególności braku podejmowania jakichkolwiek działań na rzecz Fundacji lub rażącego występowania przeciwko zasadom na jakich opiera się Fundacja, odwołanie członka Rady i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie, może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Rady.
 10. Członkowie Rady mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów.

§ 13

1. Rada Fundacji zbiera się, co najmniej raz w roku.
2. Radę Fundacji zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu lub każdego z Fundatorów, zgłoszony na piśmie, przesyłając informację o terminie i porządku obrad pocztą elektroniczną, a w przypadku braku takiej możliwości listem poleconym, na co najmniej 7 dni przed planowanym spotkaniem.
3. Posiedzenie Rady może być zwołane w trybie nadzwyczajnym przez Zarząd, bądź na pisemny wniosek Konwentu lub przynajmniej dwóch jej członków do rozpatrzenia sprawy o szczególnym charakterze.
4. O posiedzeniu muszą zostać poinformowani wszyscy członkowie Rady.

5. Na posiedzeniu Rada Fundacji podejmuje decyzje w drodze uchwał – zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków; w razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
6. W posiedzeniach Rady uczestniczy przedstawiciel Zarządu, bez prawa głosu.
7. Przewodniczącego Rady wybierają jej członkowie na pierwszym jej posiedzeniu.
8. Rada może podjąć uchwałę poza posiedzeniem w trybie pisemnego głosowania. W takim wypadku na piśmie zawierającym treść uchwały, Członek Rady składa swój podpis, zaznaczając jednocześnie, czy przyjmuje uchwałę, czy też jest jej przeciwny. Brak wzmianki oznacza, że podpisujący przyjmuje uchwałę. Pismo zawierające treść uchwały winien otrzymać każdy Członek Rady i powinno być ono wysłane do każdego Członka Rady z osobna. Pismo zawierające uchwałę może być przesłane do Członka Rady lub przez Członka Rady także drogą faksową i przez e-mail.
9. Rada może podjąć uchwałę poza posiedzeniem także przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, a w szczególności przy użyciu poczty elektronicznej e-mail, a także podczas telekonferencji lub wideokonferencji. Do podejmowania uchwały przy użyciu poczty elektronicznej stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące podejmowania uchwały w trybie pisemnego głosowania, natomiast do podejmowania uchwał podczas telekonferencji lub wideokonferencji stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące podejmowania uchwał na posiedzeniach Rady.
10. W przypadku podjęcia uchwał za pomocą poczty elektronicznej e-mail, podczas telekonferencji lub wideokonferencji Rada zobowiązana jest do potwierdzenia podjęcia tych uchwał własnoręcznymi podpisami członków w terminie 14 (czternastu) dni od momentu ich podjęcia. W przypadku braku takiego potwierdzenia przez liczbę członków Rady potrzebną do podjęcia uchwały, uchwała jest uważana za niepodjętą.
11. Przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania nie można podjąć uchwały dotyczącej wyboru Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego, powoływania Prezesa i członków Zarządu oraz ich odwołania.

§ 14

1. Do zadań Rady należy:

- a) Podejmowanie decyzji o zatrudnieniu członków Zarządu, zarówno na podstawie umowy o pracę jak i na innej podstawie, i ustalanie ich wynagrodzenia.

- b) Powoływanie i odwoływanie członków Zarządu.
- c) Ocena pracy Zarządu, przyjmowanie i zatwierdzanie corocznych sprawozdań finansowych Fundacji i sprawozdań z działalności Zarządu.
- d) Uchwalanie strategii rozwoju Fundacji i nadzór nad jej realizacją.
- e) Nadzór nad bieżącą działalnością Zarządu Fundacji.
- f) Zatwierdzanie rocznych planów działania Fundacji i preliminarza kosztów jej działalności,
- g) podejmowanie uchwały w przedmiocie zmiany statutu,
- h) określanie kierunków działalności Fundacji,
- i) przeprowadzenie w razie potrzeby kontroli działalności Fundacji i udzielanie zaleceń Zarządowi,
- j) podejmowanie uchwał w sprawie likwidacji Fundacji oraz o przeznaczeniu jej majątku w przypadku likwidacji.

§ 15

Rada Fundacji w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:

1. Żądania od Zarządu Fundacji przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji oraz składania ustnych lub pisemnych wyjaśnień.
2. Dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji.

Rozdział V **Sposób reprezentacji**

§ 16

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji, w tym w przedmiocie zaciągania zobowiązań i dokonywania rozporządzeń prawami, uprawniony jest każdy członek Zarządu samodzielnie.
2. Funkcję osoby, o której mowa w art.3¹ ustawy Kodeks pracy sprawuje Zarząd.

Rozdział VI

Działalność Gospodarcza Fundacji

§ 17

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą dla realizacji celów statutowych, a cały dochód z jej prowadzenia zostanie przeznaczony na cele statutowe działalności pożytku publicznego.
2. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w następujących dziedzinach:
 - a) 70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja;
 - b) 73.12.B Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych;
 - c) 73.12.C Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet)
 - d) 73.12.D Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach;
 - e) 73.20.Z Badanie rynku i opinii publicznej;
 - f) 74.20.Z Działalność fotograficzna;
 - g) 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana;
 - h) 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację.
3. Decyzję o podjęciu dodatkowo działalności gospodarczej podejmuje Zarząd jednomyślnie. W przypadku podjęcia przez Fundację działalności gospodarczej, z majątku i dochodów Fundacji Zarząd będzie mógł przeznaczyć, na prowadzenie działalności środki majątkowe których wartość nie może być mniejsza niż ni tysięcy złotych.
4. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową zgodnie z obowiązującymi przepisami dla nieuspołecznionych podmiotów gospodarczych będących osobami prawnymi.
5. Fundacja prowadzi działalność nieodpłatną pożytku publicznego w zakresie
 - a) 85.51.Z Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych;
 - b) 85.59.B Pozostałe pozaszkolne formy edukacji , gdzie indziej niesklasyfikowane;
 - c) 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację;

- d) 94.12.Z Działalność organizacji profesjonalnych;
 - e) 94.99.Z Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana;
 - f) 94.11.Z Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców.
6. Fundacja prowadzi działalność odpłatną pożytku publicznego w zakresie:
- a) 63.12.Z - działalność portali internetowych;
 - b) 58.11.Z Wydawanie książek;
 - c) 58.12.Z Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych);
 - d) 58.13.Z Wydawanie gazet;
 - e) 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków;
 - f) 59.11.Z Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych;
 - g) 59.12.Z Działalność post produkcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programów telewizyjnych;
 - h) 59.13.Z Działalność związana z dystrybucją filmów, nagrań video i programów telewizyjnych;
 - i) 60.20.Z Nadawanie programów telewizyjnych ogólnodostępnych i abonamentowych;
 - j) 62.01.Z Działalność związana z oprogramowaniem;
 - k) 62.02.Z Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki;
 - l) 63.11.Z Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność;
 - m) 63.99.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana;
 - n) 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania;
 - o) 72.11.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie biotechnologii;
 - p) 72.19.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych;
 - q) 72.20.Z Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych;
 - r) 58.13.Z Wydawanie gazet;
 - s) 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków;

- t) 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza;
- u) 61.20.Z. Działalność w zakresie telekomunikacji bezprzewodowej, z wyłączeniem telekomunikacji satelitarnej.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 18

1. Zmian w statucie Fundacji dokonuje Rada zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Rada może dokonać zmiany statutu Fundacji w dowolnym czasie i zakresie.

§ 19

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. W przedmiocie połączenia z inną fundacją decyzję podejmuje Zarząd po wyrażeniu zgody przez Radę.

§ 20

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. O likwidacji Fundacji Zarząd Fundacji zawiadamia Ministra właściwego w sprawach ochrony środowiska.
3. Likwidację Fundacji przeprowadza Zarząd, chyba, że Rada Fundacji w uchwale wyznaczy innego likwidatora, któremu w okresie likwidacji przysługują wszystkie uprawnienia Zarządu.
4. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji może zostać przeznaczony mocą uchwały Rady Fundacji na rzecz działających w Rzeczypospolitej Polskiej organizacji o zbliżonych celach.

§ 21

1. Fundacja składa Ministrowi właściwemu w ochrony środowiska corocznie do dnia 31 marca każdego roku sprawozdanie ze swojej działalności za rok ubiegły.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem zastosowanie znajdują powszechnie obowiązujące przepisy prawa.